**Договор № 1411**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Гатчина** | **00 месяц 2024 года** |

**Общество с ограниченной ответственностью** ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Гатчина Транс», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице генерального директора Яковлева Ильи Владимировича, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее по тексту **«настоящий Договор»**) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. В соответствии с условиями настоящего Договора Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанность выполнить работу по вывозу и утилизации грунта на объекте.
	2. Выполнение работы осуществляется иждивением Исполнителя с использованием его техники и обслуживающего персонала.
	3. Объемы работы, виды необходимой техники, дата, время и место прибытия техники Исполнителя, сроки выполнения работы определяются в согласованных Сторонами Заявках. Заказчик направляет заявки по телефону, факсу или электронной почте. Заявка считается согласованной после ее получения Исполнителем.
	4. Заказчик может вносить изменения и дополнения в согласованные заявки до 18 часов рабочего дня, предшествующего дню предоставления техники, путем отправления измененной Заявки.
	5. Заказчик обязуется оплатить выполненные Исполнителем работы, в соответствии с условиями настоящего Договора и принять их результат в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
2. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Исполнитель обязуется:**
		1. Выполнить работу в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.
		2. Приступить к выполнению работы в сроки, согласованные Сторонами в Заявках.
		3. Предоставлять технику в надлежащем техническом состоянии, отвечающем ее назначению и условиям настоящего Договора с квалифицированным экипажем, в количестве и сроки, согласованные Сторонами в Заявке.
		4. Обеспечивать технику горюче-смазочными материалами.
		5. Обеспечивать свой экипаж средствами индивидуальной защиты согласно приказу Минздрава РФ № 477 от 16.07.2007 (спецодежда по сезону, обувь с защитным подноском и подошвой, сигнальный жилет, перчатки) и согласно СНиП 12-03-2001 п.5.13.(каска).
		6. Обеспечивать наличие на технику и/или оборудование, используемые при выполнении работ, технической документации, талонов прохождения технического осмотра, всех необходимых журналов, а также соответствующих удостоверений для лиц, допущенных к управлению.
		7. В течение всего срока действия настоящего Договора поддерживать надлежащее состояние техники, включая осуществление текущего и капитального ремонта, в том числе производить заявочный ремонт в сроки, согласованные Сторонами.
		8. Предъявлять Заказчику на рассмотрение и подписание путевые листы, реестры, товарно-транспортные накладные и иные первичные документы. Исполнитель обязуется надлежащим образом заполнять путевые листы товарно-транспортные накладные с указанием пункта доставки отходов грунта.
		9. Еженедельно предъявить Заказчику акты выполненных работ и счета-фактуры и документы, указанные в п.2.1.8 в соответствии с требованиями законодательства РФ, в двух экземплярах на согласование.
		10. Устранить в согласованные сроки и за свой счет все недостатки и недоделки, выявленные в процессе выполнения работ, приемки-сдачи.
		11. Соблюдать действующие предписания по технике безопасности в соответствии с действующими нормами РФ.
		12. Обеспечить соблюдение общего порядка на Объекте.
		13. Соблюдать действующие предписания законодательства РФ, регулирующие порядок транспортирования и обращения грунта.
		14. Исполнитель обязуется осуществлять руководство и контроль за процессом погрузки грунта в транспортные средства Исполнителя и не допускать превышения максимально разрешенной массы транспортного средства или разрешенной нагрузки на ось транспортного средства - 8 тонн на 1 ось (Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2011 года).
		15. Исполнитель несет полную материальную ответственность за превышение допустимой массы транспортного средства или допустимой нагрузки на ось транспортного средства в соответствии с действующим законодательством. В случае предъявления административных штрафов Заказчику (Грузоотправителю Заказчика) по основаниям, указанным в настоящем пункте, Исполнитель обязуется возместить Заказчику сумму предъявленного штрафа в течение 5 дней с даты направления соответствующего требования.
	2. **Заказчик обязуется:**
		1. Обеспечить на весь период выполнения работы:
* проезд техники Исполнителя на Объект без задержки на пропускных пунктах;
* погрузку автомобилей;
* соблюдение на Объектах правил техники безопасности, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, охраны труда при погрузке.
	+ 1. Своевременно подписывать первичные документы ТТН, представленные Исполнителем ответственному лицу на объекте выполнения работ.
		2. Своевременно подписывать предъявленные Исполнителем акты выполненных работ. В случае наличия обоснованных претензий к выполненным работам – представить мотивированный отказ от подписания. В этом случае Стороны согласуют порядок устранения недостатков в отдельном Соглашении в установленные Заказчиком сроки.
		3. Своевременно сообщать Исполнителю обо всех неисправностях техники, а также об отсутствии экипажа.
		4. Оплатить выполненные Исполнителем работы в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.
		5. Предоставить персоналу Исполнителя, осуществляющему производственный контроль над исполнением требований промышленной безопасности и охраны труда, доступ на объект.
1. **СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Стоимость работы определяется на основании Приложения №1. Объем выполненной работы определяется по товарно-транспортных накладным (актам, путевым листам или иным документам) подтверждающих разгрузку грунта в согласованном Сторонами месте.
	2. Порядок расчетов – оплата за выполняемые работы осуществляется по предоплате на основании выставленного Исполнителем счета.
	3. Расчеты по настоящему договору осуществляются в валюте Российской Федерации.
	4. Стороны соглашаются, что проценты в соответствии со ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ, а также двойные проценты Заказчику не начисляются и Заказчиком не уплачиваются.
	5. Срок выполнения работы:

— Начало выполнения работ: дата подписания Договора;

— Окончание выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_. Срок работ продлевается, если Заказчик не выполнил работы по подготовке грунта к перевозке грунта на объекте.

* 1. Подрядчик еженедельно, передает Заказчику следующие документы:

— Счет-фактура на полученный аванс;

— Акт выполненных работ – 3 экз. завизированный представителем Заказчика на объекте и руководителем отдела ПТО Заказчика, подтверждающие соответствие объемов работ, указанных Подрядчиком в представленных актах, фактически выполненным Подрядчиком работам в отчетном периоде.

* 1. Срок приемки работ по предоставленным документам составляет 5 рабочих дней. В случае выявления Заказчиком несоответствия сведений об объемах, содержании и стоимости работ, указанных в представленных Подрядчиком документах, фактически выполненным работам и их стоимости, Заказчик в тот же срок возвращает представленные документы с направлением мотивированного отказа в приемке работ.
1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
	2. В случае нарушения Исполнителем по его вине сроков выполнения работ, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплаты штрафной неустойки в размере 0,1 % от стоимости не выполненных работ за каждый день просрочки, но не более 10% от величины неисполненного обязательства.
	3. В случае нарушения Заказчиком сроков платежей (за исключением авансовых платежей), установленных настоящим Договором и/или Дополнительным соглашением, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штрафную неустойку в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от величины неисполненного обязательства.
2. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, находящихся вне контроля Сторон, возникших после заключения настоящего Договора, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.
	2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами
	3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более трех месяцев, Исполнитель и Заказчик в течение 10-ти дней примут решение о мерах, необходимых для продолжения работ.
3. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
	1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, а также акты приемки выполненных работ действительны в случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и заверены печатями Сторон.
	2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы ГК РФ.
	3. Все споры, касающиеся выполнения условий настоящего Договора решаются путём переговоров. В случае невозможности урегулирования споров между Сторонами путём переговоров, они передаются на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения Истца.
	4. Стороны установили обязательный претензионный порядок разрешения споров. Срок ответа на претензию – 10 дней с даты ее получения, или 30 дней с момента ее направления.
	5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
	6. Пролонгация Договора осуществляется на основании дополнительного соглашения.
	7. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. О желании расторгнуть настоящий Договор соответствующая Сторона должна направить письмо - уведомление в адрес другой Стороны за 10 дней до предполагаемой даты расторжения.
	8. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Заказчика в случаях:
		1. Существенного нарушения настоящего Договора Исполнителем;
		2. Нарушения Исполнителем действующих предписаний законодательства РФ при выполнении обязательств по настоящему Договору (в частности нарушения п.п. 2.1.13 настоящего Договора).
		3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу, без письменного на то согласия другой Стороны.
		4. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру каждой Стороне.

6.9. Любая из Сторон Договора имеет право на односторонний немотивированный отказ от Договора. Уведомление об отказе от Договора направляется противной Стороне за 30 дней до даты отказа от Договора.

6.10. К Договору прилагается расчет стоимости выполняемых работ.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****ООО «\_\_\_\_\_»**ИНН КПП ОГРН Юридический адрес: БанкБИК Кор. счет Расч. счет **E-mail**:  | **Исполнитель:****ООО «Гатчина Транс»**ИНН 4705064473 КПП 470501001ОГРН 1144705001066Адрес: 188302, Ленинградская обл, Гатчинский р-н, д. М.Колпаны, ул. Центральная, д.69**Банк МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ АО КБ «МОДУЛЬБАНК»**БИК       044525092К/С        30101810645250000092**Р/С** 40702 810 4 7001 0325890**E-mail:** **gatchinatrans@mail.ru** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****Генеральный директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО**  | **Исполнитель:****Генеральный директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яковлев И.В.** |

Приложение №1

к договору № \_\_\_\_\_\_

Спецификация

г. Гатчина «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

1. Установить цены на Продукцию:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Отпускная цена с НДС за м3(руб) |
| 1 | Вывоз грунта | руб/м3 |

2. Условия оплаты: 20% предоплата.

3. Настоящее Приложение вступает в силу с момента подписания спецификации и действует до согласования новых цен на Продукцию.

 Исполнитель: Заказчик:

**ООО** «**Гатчина Транс**», **ООО «\_\_\_\_\_»**

Генеральный директор Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Яковлев И.В./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО./